



FONDO CONCURSABLE "Apoyo ENGIE Energía Chile a
Iniciativas de desarrollo local"

Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones

DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN

ANEXO 2: Documentos de Postulación Emprendedores

Carta de Postulación
Formulario
Declaración
Documentos a Anexar

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



CARTA DE POSTULACIÓN

Yo,, RUT..... , con mi emprendimiento llamado, RUT, vengo en postular al Fondo Concursable Conocer las bases del Fondo Concursable “Apoyo ENGIE Energía Chile a Iniciativas de desarrollo local”. Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones 2022, manifestando mi voluntad de aceptación de las bases que rigen el concurso, y manifestando asimismo no encontrarme afecto a las incompatibilidades y/o prohibiciones señaladas en las presentes bases o en la legislación chilena.

Reconozco el derecho que le asiste a la organización convocante para solicitar por cualquier medio toda aquella información que se relacione con la ejecución del proyecto. En caso de resultar asignatario de los fondos, me comprometo a facilitar en forma expedita y oportuna la información que se me solicite sobre los recursos, avances y resultados del proyecto y daré las facilidades para el control de las actividades contenidas en la planificación, sin que pueda mediar previo aviso para ello.

Por último, informaré oportunamente sobre cualquier cambio de fecha de las actividades programadas en el proyecto.

.....

Firma y timbre del representante legal

Nota Importante: Firma Obligatoria

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



FORMULARIO DE POSTULACIÓN

Ingreso N° (espacio reservado a la Empresa)	
--	--

I. ANTECEDENTES DEL POSTULANTE (Datos Obligatorios)

(Todos los datos solicitados deben ser debidamente completados, el no cumplimiento de este ítem puede ser causal de rechazo del proyecto)

1.1 Nombre del Emprendimiento (Nombre de fantasía)	
1.2 Rubro (Producto o servicio que desempeña)	
1.3 Rol Único Tributario (RUT)	
1.4 Dirección	
1.5 Teléfono	
1.6 Nombre y Apellido del representante legal	
1.7 RUT del representante	
1.8 E-Mail	
1.9 Redes Sociales (incluir link; Facebook, Instagram u otros)	

1.9 Antecedentes del emprendedor (postulante)			
Nombre y Apellido			
Rut			
Domicilio particular			
Teléfono celular		Teléfono fijo	
E-Mail Personal			

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



II. ANTECEDENTES DEL PROVEEDOR DE COMPRAS

2	Datos del Proveedor de Compra		
Nombre Fantasía			
Rut		Comuna	
Encargado Administrativo			
Mail		Fono	
Dispuesto a trabajar con ENGIE (marque una opción)	SI _____	NO _____	

III. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

3	Nombre del Proyecto

3.1	Eje del proyecto (marque con una X según su categoría de postulación)	
	Apoyo al fomento Productivo	
	Otro _____	

3.2	Diagnóstico sobre el cual se elaboró el proyecto (Describa con precisión la necesidad que se desea abordar en su emprendimiento, considere el contexto de pandemia para subsanar una necesidad generada por esto.)

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



FONDO CONCURSABLE "Apoyo ENGIE Energía Chile a
Iniciativas de desarrollo local"
Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones

DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN

3.3	Objetivos Explique de manera clara los objetivos del proyecto, indicando cómo la ayuda de la empresa le permitirá reactivar o solucionar un problema de su negocio para funcionar en Pandemia.

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



FONDO CONCURSABLE "Apoyo ENGIE Energía Chile a
Iniciativas de desarrollo local"

Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones

DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN

3.6	Carta Gantt Para cada etapa señale la o las actividades que desarrollarán y marque con una x el mes en que esa actividad se llevará a cabo)						
Etapa	Actividad	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6

3.7	Resumen Presupuesto del Proyecto (Separe lo presupuestado por ítem, por ejemplo, Implementación, actividades, materiales, difusión, honorarios, etc)
Item del Presupuesto	Presupuesto (\$)
Total	\$

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



FONDO CONCURSABLE "Apoyo ENGIE Energía Chile a
Iniciativas de desarrollo local"

Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones

DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN

Aporte Solicitado	Aporte del Emprendedor 5% o monetización	Total Proyecto

3.8	Resultados esperados

3.9	Otro (agregue cualquier otro elemento que estime pertinente para argumentar las fortalezas y alcances de la iniciativa)

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



FONDO CONCURSABLE "Apoyo ENGIE Energía Chile a
Iniciativas de desarrollo local"

Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones

DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN

3.10	Anexos (indique los eventuales anexos que acompañan la presente postulación)

CHEQUEO DE DOCUMENTOS A ENTREGAR: (por favor acompañar en este orden)

N°	Documentos que debe acompañar:	Acompaña
1	Carta de postulación timbrada y firmada por el emprendedor	
2	Formulario de Postulación	
3	Fotocopias Cédula de identidad del emprendedor	
4	Declaración Jurada de simple que cuenta con todos los requisitos para postular <u>(anexada al final de este formulario)</u>	
5	Documento que acredite que el emprendimiento tiene un año de funcionamiento en la comuna.	
6	Cotización	
7	Croquis o carta si corresponde	
8	Documento que acredite que cuenta con Aportes o Aliados en el proyecto	
9	Descripción curso y currículum vitae de profesores/monitores (si aplica)	

Nota: los puntos del 1 al 6 son de carácter obligatorio.

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.



FONDO CONCURSABLE "Apoyo ENGIE Energía Chile a
Iniciativas de desarrollo local"

Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones

DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN

DECLARACIÓN

El abajo firmante, representante de la organización:

Declara:

- 1) Conocer las bases del Fondo Concursable "Apoyo ENGIE Energía Chile a Iniciativas de desarrollo local". Mesa de trabajo ENGIE Comunidad Mejillones 2022.
- 2) Que toda la información proporcionada se ajusta a la verdad.
- 3) Coordinaré la comunicación y entregar los antecedentes solicitados por la empresa para la compra o adquisición de insumos.

Nombre y firma

Timbre de la organización

Nota Importante: Firma Obligatoria

Para completar el formulario utilice letra clara y legible. Preferentemente use tinta negra.